

基隆市中正區公所作業程序說明表

項目編號	D-兵役徵集-02
項目名稱	役男體位改判（申請複檢）
承辦單位	綜合行政課
作業程序	<p>一. 受理申請、審查資料。</p> <p>二. 列印申請書。</p> <p>三. 申請書請申請人簽名或蓋章。</p> <p>四. 發文檢送相關資料送市府審核</p> <p>五. 市府核准後，通知申請人並安排複檢時間，申請人俟通知時間帶複檢通知單及身分證等至三總複檢</p> <p>六. 俟醫院複檢結果約10天送市府，市府送體判資料至中央審查委員會體位評判，體判及複檢結果通知役男，公所依所判定之體位辦理後續相關作業</p>
法令依據	體位區分標準表
申請應備文件	公費複檢:1. 提3個月內公私立醫院診斷證明書(病理報告、發作紀錄等證明) 2. 身分證 3. 印章
使用表單	役男變更體位複檢申請書、同意書(由戶役政系統列印)

基隆市中正區公所公費複檢【役男體位改判】申請作業流程

權責單位	作業流程	作業期限
<p>綜合行政課</p>	<pre> graph TD A([審查診斷書及相關資料，受理申請]) --> B[列印申請書檢附相關資料函送市府] B --> C[經市府審核後安排時間通知役男至指定醫院檢查] C --> D[醫院將複檢結果轉陳市府初審(每月底)送中央審查委員會複審，(每月初)判定體位] D --> E([市府體判資料函送區公所登錄，列印體判通知書送達役男，依判定之體位辦理後續相關作業]) </pre>	<p>隨到隨辦 (約 1-2 月)</p>

--	--	--